

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV OŠ JAKOBSKI DOL IN VRTCA

ki je bil v torek 3.10.2023 ob 17:00

Prisotni: Sinič Ornik Renata, Ornik Aleš, Žmavc Michaela, Fras Iris, Pernat Petra, Matečko Irena, Pregl Petra, Brumen Nina, Neuvirt Kaja, Neuvirt Lea.

Ravnateljica Zdenka Ekselenski

Odsotni: Maja Stümpfl, Jasna Gosak, Anja Bertoncej

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav
2. Potrditev mandatov članov
3. Konstituiranje sveta staršev za šolsko leto 2023/24 (izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev)
4. Predstavitev in potrditev dnevnega reda
5. Predstavitev zakonskih izhodišč o delu sveta staršev
6. Obravnava in sprejem Poslovnika sveta staršev
7. Predstavitev poročila o realizaciji LDN-a za šolsko leto 2022/23
8. Predstavitev letnega delovnega načrta in prednostnih nalog v šolskem letu 2023/24
9. Poročilo o delu šolskega sklada za šolsko leto 2022/23 ter izvolitev predstavnikov v Upravni odbor šolskega in vrtčevskega sklada
10. Pobude, predlogi, vprašanja.

K točki 1

Ravnateljica je vse prisotne pozdravila.

K točki 2

Ker je Svetu staršev v prejšnji sestavi z iztekom šolskega leta 2022/23 potekel mandat, je ravnateljica navzoče seznanila s predstavniki Sveta staršev šole in vrtca za šolsko leto 2023/24 ter predlagala, da se jim potrdijo mandati.

Sklep št. 1: Mandati članov Sveta staršev šole in vrtca v šolskem letu 2023/24 se soglasno potrdijo.

K točki 3

Z iztekom šolskega leta 2022/23 se je iztekel mandat prejšnji predsednici in namestniku Sveta staršev, zato je bilo potrebno izvoliti novo vodstvo.

Prisotni so za predsednico Sveta staršev v šoli predlagali Renato Sinič Ornik, za namestnika pa Aleša Ornika. Za predsednico Sveta staršev v vrtcu so predlagali Petro Pernat ter za namestnico Leo Neuvirt.

Volitve so potekale javno z dvigom rok.

Sklep 2: Soglasno se potrди predsednica Sveta staršev šole v šolskem letu 2023/24 Renata Sinič Ornik ter namestnik Aleš Ornik.

Sklep 3: Soglasno se potrди predsednica Sveta staršev vrtca v šolskem letu 2023/24 Petra Pernat ter namestnica Lea Neuvirt.

K točki 4

Vodenje seje je prevzela predsednica.

Predsednica je predlagala, da se v dnevni red, pod točko 9. doda izvolitev treh predstavnikov v Upravni odbor šolskega in vrtčevskega sklada OŠ Jakobski Dol, saj bodo dosedanji mandati članov v novembru 2023 potekli.

Predsednica je predlagala potrditev predlaganega dnevnega reda.

Sklep 4: Dnevni red se potrди.

K točki 5

Ravnateljica je predstavila zakonska izhodišča o delu Sveta staršev.

Predsednica je prosila izvoljene za redno udeležbo na sestankih zaradi lažjega dela Sveta staršev.

Sklep 5: Starši so seznanjeni s poslovníkom Sveta staršev OŠ Jakobski Dol.

K točki 6

Osnutek poslovníka so predstavniki sveta staršev šole prejeli po elektronski pošti. Ravnateljica je točke na kratko predstavila. Dopolnitev ni bila potrebna.

Sklep 6: Poslovník Sveta staršev Javnega zavoda OŠ Jakobski Dol je bil soglasno sprejet.

K točki 7

Ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023.

Vzgojno-izobraževalno delo je v šoli potekalo umirjeno in brez težav, prav tako je potekalo tudi delo v vrtcu. Načrtovani dnevi dejavnosti so bili realizirani. Uresničene so bili vsi plavalni tečaji in vse načrtovane šole v naravi.

13 učencev od 7 – 9 razreda je obiskalo London, dramski krožek je gostoval v Švici.

Konec meseca junija so nas iz JSKD (Javni sklad za kulturne dejavnosti) obvestili, da smo z izkazanimi rezultati dosegli prag za naziv Kulturna šola 2023. V ta namen so se učenci udeleževali različnih dejavnosti in prireditev. Izdane so bile 3 številke šolskega časopisa Jakopis.

Šola je nadaljevala z izvajanjem projekta, namenjenega dvigu digitalnih kompetenc ter izpeljala predvidena šolska tekmovanja iz različnih področij in učencem omogočila, da so se udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

Na začetku maja 2023 so vsi učenci 9. razreda pisalo NPZ, učenci 3.-ega razreda pa poskusno preverjanje znanja.

V času počitnic, zadnji teden v mesecu juniju, so naši zaposleni učencem ponovno organizirali Hura za prosti čas.

V okviru poročila o delu krožkov v šolskem letu 2022/23 nam je ravnateljica predstavila vse dosedanje krožke kot so gledališki, rokodelski, plesni, pevski zbor, folklor, nogomet, logika, likovni krožki,...

V poročilu o projektih nam je ravnateljica predstavila vse projekte v katere je šola vključena. Projekt »dvig digitalnih kompetenc«, projekt »Rastem s knjigo«, projekt »Odprta knjiga«,...

Predstavljeno nam je bilo tudi poročilo o šolskih tekmovanjih v šolskem letu 2022/23. Otroci so tekmovali na mnogih tekmovanjih iz različnih področij (matematika, slovenščina, tuji jeziki,...) kjer so dosegli odlične rezultate.

Na kratko nam je bilo predstavljeno tudi poročilo o delu socialne službe, ki se je v največji meri zavzemalo za svetovanje učencem in staršem.

V nadaljevanju je ravnateljica predstavila tudi realizacijo LDN za vrtec. Izpeljali so vrtec v naravi v Lipici, aktiven je nogometni vrtec, izpeljanih je bilo več projektov, kot npr. Pomahajmo v svet, Pasavček, Naša mala knjižnica, Zgodbožerci ter razne skupne dejavnosti (teden otroka, nočni pohod z lučkami, pustovanje, medgeneracijsko druženje,...).

Dopolnitev k poročilu socialne službe je podala Pernat Petra, za katerega je predlagala, da se izvamejo imena in priimki omenjenih v poročilu, saj gre za varstvo osebnih podatkov.

Sklep št. 7: Realiziran LDN za šolsko leto 2022/23 je bil soglasno potrjen.

K točki 8

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt šole in vrtca za šolsko leto 2023/24.

Poudarjene so bile prioritete, skozi katere se bodo uresničevale učne strategije, metode in oblike dela ter vzgojno delovanje v šolskem letu 2023/24.

Prioritete in cilji:

1. bralna in funkcionalna pismenost
(bralna značka, domače branje, projekt Rastem s knjigo ter sodelovanje pri pripravi kulturnih dogodkov na šoli ali v povezavi s krajem)
2. digitalna pismenost s poudarkom na varni rabi spleta
(računalniški krožek, projekt Dvig digitalne kompetentnosti)
3. trajnostni razvoj
(projekt »Unicef«, projekt »SPIRIT«).

Podrobneje je predstavila obvezni, razširjen in nadstandardni program. Izpostavila je pomen dela z nadarjenimi učenci, velik nabor interesnih dejavnosti, tekmovanja, šolsko skupnost, projektov.

V nadaljevanju je predstavila še LDN vrtca, kjer je navedla obogatitveni program, projekte in družabna srečanja. Vrtec bo do konca meseca oktobra dobil nova igrala, saj so dosedanja dotrajana. Financirala jih bo občina Pesnica.

Ravnateljica je k LDN dodala, da je računalniška učilnica, ki jo nameravajo narediti v podstrešnih prostorih načrtovana za prihodnje leto.

Predsednica je omenila problem starša sedmošolke, da omara s serverji moti pouk. Ravnateljica je utemeljila, da je omara v skladu s standardi.

Lea Neuvirt je podala pobudo, da bi se za pridobivanje denarnih sredstev šole lahko kot šola prijavi na različne natečaje (likovni,..) ali razstave (likovne).

Sklep št. 8: LDN za šolsko leto 2023/24 je bil soglasno sprejet.

K točki 9

Ravnateljica pove, da šolski sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, krajanov, društev, donacij in drugih virov. Za vse darove se iskreno zahvaljuje in s ponosom pove, da se vse pridobitve pridno uporabljajo.

Poročilo o delu šolskega sklada v šolskem letu 2022/23 poda Nina Brumen.

Na dan 31.8.2023 je bilo sledeče stanje:

- šolski sklad 1.126,00 EUR
- sklad vrtca 3.000,00 EUR

Poročilo je priloga zapisnika.

Sklep št. 9: Starši so seznanjeni s Poročilom šolskega sklada za leto 2022/23.

Pod točko 9. smo dodali izvolitev treh predstavnikov v Upravni odbor šolskega in vrtčevskega sklada OŠ Jakobski Dol, saj bodo dosedanji mandati članov v novembru 2023 potekli.

Predsednica v Upravni odbor šolskega sklada predlaga Francija Klauznerja in Nino Brumen za vrtčevski sklad pa Leo Neuvirt.

Sklep št. 10: Predlogi so soglasno sprejeti.

K točki 10

V okviru navedene točke je bil s strani Petre Pregl izpostavljen dogodek v 4. razredu v času podaljšanega varstva, ko je starš v prostoru šole, ob prisotnosti otrok podaljšanega varstva, besedno zmerjal otroka.

Ravnateljica je povedala, da je dogodek v postopku in da se išče rešitev kako bi starši prihajali po otroke v času podaljšanega varstva, da se po otroka nebi prihajalo v šolske prostore. Rešitev se išče v smeri, da bi se nabavil zvonec, domofon ali bi se uvedla dodatna telefonska številka za čas podaljšanega varstva.

Predsednica je izpostavila vprašanje glede napredka učilnice na podstrešju in šumenje tehnološke opreme v trenutni računalniški učilnici.

Ravnateljica pove, da je ureditev podstrešja planirana v proračun za to šolsko leto, kamor se bo premaknila tudi vsa tehnološka oprema. Trenutno so razmere na podstrešju takšne, da to žal ni varno.

Zaključek: ob 18.25

Zapisała:

Petra Pregl



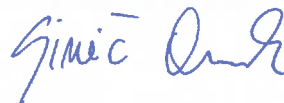
Overovatelj:

Aleš Ornik



Predsednica:

Renata Sinič Ornik



Podatki za poročilo sklada šole in vrtca 2022

SKLAD VRTCA

Prilivi : 1. 10. 2022 do 31. 12. 2022

- Starši september 320,00 €
- Marko Ornik s.p. 50,00 €
- Starši oktober 50,00 €
- Papir 1/3 142,00 €
- Starši november 50,00 €
- Starši december 50,00 €

Odlivi (nabave, stroški) do 31. 12. 2022: 0 €

Stanje sklada vrtca 31. 12. 2022: 2.822,30 €

Prilivi 1. 1. 2023 do 31. 8. 2023

- Starši januar 50,00
- Starši februar 50,00
- Starši marec 50,00
- Starši april 50,00
- Starši maj 50,00
- Starši junij 50,00
- Starši julij 50,00
- Starši avgust 50,00

Skupaj prilivi jan – avg 2023 : 400,00 €

Stroški oziroma nabave od 1. 3. 2023 do 31. 8. 2023: 2.095,91 €

Nabave oziroma izdatki sklad vrtca:

- Plačilo vrtca v naravi za 2 otroka 408,00 €
- Boksarska vreča 64,99 €
- Didaktični pripomočki Emago 626,59 €
- Miza za vodo in pesek 355,03 €
- Mreža za mizo 138,41 €
- Element za papir 355,00 € (še ni računa)
- Majice 147,89 €

Skupaj odlivi jan – avg 2023 : 2.095,91 €

KONČNO STANJE sklada vrtca 31. 8. 2023 1.126,39 €

SKLAD ŠOLE

Prilivi : 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022 -

- Ustanova – fundacija za boljši svet 50,61 €
- Starši september 1.150,00 €
- Starši oktober 80,00 €
- Papir 2/3 284,00 €
- Starši november 80,00 €
- Starši december 80,00 €
- Donacija Krhin Robi 50,00 €
- Voščilnice – prispevki za sklad 278,00 €

Prilivi skupaj do 31.12.2022 : 2.052,61 €

Odlivi (nabave, stroški) 01.10.2022 – 31.12.2022

- Glasbeni instrumenti 839,34 €
- Komplet za poizkuse z optiko, dinamometri 317,44 €
- Modeli za matematiko 472,38 €
- Žoge z repki 45,48 €
- Komplet pripomočkov za šport v torbi 203,98 €
- Official scratch coding cards (učni pripomoček) 47,61 €
- Model človek – torzo, 16-delni 647,60 €

Odlivi (skupaj) do 31.12.2022: 2.573,83 €

Stanje šolskega sklada 31. 12. 2022 4.032,19 €

Prilivi 1.1.2023 – 31.08.2023:

- Starši januar 80,00
- Starši februar 80,00
- Starši marec 80,00
- Starši april 80,00
- Starši maj 80,00
- Starši junij 80,00

Prilivi skupaj : 480,00 €

Stroški oziroma nabave 1. 1. 2023 – 31. 08. 2023

- Brezžični mikrofoni 190,00 €
- Didaktični pripomočki za pouk 243,39 €
- Kalkulatorji 238,25 €

- Glasbeno didaktični pripomočki 529,60 €
- Majice 100,65 €

Odlivi skupaj : 1.301,89 €

KONČNO stanje šolskega sklada 31. 08. 2023 3.039,05 €

SREDSTVA NADARJENI

STANJE 31.12.2022: 1.500,38 €

Prilivi – sklad za nadarjene 2023: /

Stroški oziroma izdatki za nadarjene 2023 :

- Escape room 216,00 €
- Ogled centra eksperimentov 84,00 €

KONČNO stanje sredstev za nadarjene 31. 8.2023: 1.200,38 €