

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV VRTCA

ki je bila v torek 21.10.2025 ob 16:00

Prisotni: Anastasia Fritzler, Tadeja Grubar, Aleš Ornik, Brigita Vrabec, Petra Pregl, Nina Brumen, Renata Sinič Ornik, Anja Bertoncely in Pia Bernjak

Ravnateljica Zdenka Ekselenski

Odsotni: Boštjan Markovič, Iris Fras, Petra Pernat in Tamara Šuman

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav
2. Potrditev mandatov članov
3. Konstituiranje sveta staršev za šolsko leto 2025/26 (izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev)
4. Predstavitev in potrditev dnevnega reda
5. Predstavitev zakonskih izhodišč o delu sveta staršev
6. Obravnava in sprejem Poslovnika sveta staršev
7. Predstavitev poročila o realizaciji LDN –a za šolsko leto 2024/2025
8. Predstavitev in potrditev LDN-a za šolsko leto 2025/26
9. Predstavitev in potrditev dopolnitve oz. sprememb Pravil šolskega reda OŠ Jakobski Dol
10. Predstavitev in potrditev dopolnitve oz. sprememb Vzgojnega načrta OŠ Jakobski Dol
11. Poročilo o delu šolskega in vrtčevskega sklada za šolsko leto 2024/25
12. Pobude, predlogi, vprašanja
13. Razno

K točki 1

Ravnateljica je vse prisotne pozdravila ter potrdila sklepčnost.

K točki 2

Ker je Svetu staršev v prejšnji sestavi z iztekom šolskega leta 2024/25 potekel mandat, je ravnateljica navzoče seznaniła s predstavniki Sveta staršev vrtca za šolsko leto 2025/26 ter predlagala, da se jim potrdijo mandati.

Sklep št. 1: Mandati članov Sveta staršev vrtca v šolskem letu 2025/26 se soglasno potrdijo.

K točki 3

Z iztekom šolskega leta 2024/25 se je iztekel mandat prejšnji predsednici in namestnici Sveta staršev, zato je bilo potrebno izvoliti novo vodstvo.

Prisotni so za predsednico Sveta staršev vrtca predlagali Petro Pernat, za namestnico Anjo Bertoncelj.

Volitve so potekale javno.

Sklep 2: Soglasno se potrdi predsednica Sveta staršev vrtca v šolskem letu 2025/26 Petra Pernat ter namestnica Anja Bertoncelj.

K točki 4

Vodenje seje je prevzela predsednica.

Ravnateljica je predlagala, da se spremeni vrstni red dnevnega reda.

1. Uvodni pozdrav
2. Potrditev mandatov članov
3. Konstituiranje sveta staršev za šolsko leto 2025/26 (izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev)
4. Predstavitev in potrditev dnevnega reda
5. Predstavitev in potrditev dopolnitve oz. sprememb Pravil šolskega reda OŠ Jakobski Dol
6. Predstavitev in potrditev dopolnitve oz. sprememb Vzgojnega načrta OŠ Jakobski Dol
7. Predstavitev zakonskih izhodišč o delu sveta staršev
8. Obravnava in sprejem Poslovnika sveta staršev
9. Predstavitev poročila o realizaciji LDN –a za šolsko leto 2024/2025
10. Predstavitev in potrditev LDN-a za šolsko leto 2025/26
11. Poročilo o delu šolskega in vrtčevskega sklada za šolsko leto 2024/25
12. Pobude, predlogi, vprašanja
13. Razno

Sklep št. 3: Spremenjen dnevni red soglasno potrjen

K točki 5

Ga. Maša Repič nam je predstavila spremembe, ki so bile dodane v dnevni red.

Pri točki 4.3 Gibanje v šoli je bilo dodano, da lahko učenci na pouk čakajo tudi v medprostoru, v kolikor se upoštevajo pravila hišnega reda.

Pri točki 4.7 Proste ure in Varstvo vozačev se je dodalo, da v kolikor učenci, ki nimajo podpisanega dovoljenja za varstvo vozačev in upoštevajo pravila hišnega reda, se lahko zadržujejo na šolskem območju.

Pri točki 4.12 Skrb za lastnino in urejenost šole je bilo dodano, da učenci ne smejo uporabljati IKT opreme in drugega didaktičnega materiala, ki je v razredu, brez dovoljenja učitelja.

Pri točki 4.14 Mobilni telefoni in druge elektronske naprave je bilo dodano, da je uporaba učenčevih elektronskih naprav med izvajanjem vzgojno-izobraževalne dejavnosti dovoljena le, če je to potrebno

za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu z letnim delovnim načrtom. O uporabi učenčevih elektronskih naprav odloči strokovni delavec, ki izvaja pouk oziroma posamezno dejavnost. Uporaba učenčevih elektronskih naprav je dovoljena tudi, če učenec potrebuje elektronsko napravo iz zdravstvenih razlogov. Če učenec prinese elektronsko napravo v šolski ali drugi prostor med izvajanjem vzgojno izobraževalne dejavnosti in je ne uporablja za zgoraj omenjene namene jo odloži v za to določen prostor.

Pod točko 4.19 so se dodala pravila vedenja v učilnici in delavnici tehnike in tehnologije.

Pod točko 5. Odsotnost učencev od pouka in opravičevanje odsotnosti se je dodalo, da morajo starši ob vsakem izostanku učenca najpozneje v dveh delovnih dneh razredniku sporočiti vzrok za izostanek. Če razrednik posumi v verodostojnost opravičila, o tem obvesti starše in o opravičenosti izostanka odloči na podlagi dodatnih informacij staršev.

Pri točki 8.3 Načini ukrepanja v primeru kršitev so se dodale lažje in težje kršitve.

O predstavljenem pravilniku predstavniki staršev niso imeli vprašanj in pripomb.

Sklep 4: Svet staršev je seznanjen s pravili in spremembami šolskega reda OŠ Jakobski Dol

Sklep 5. Svet staršev potrdi Pravila šolskega reda OŠ Jakobski Dol

K točki 6

Ravnateljica na kratko predstavi Vzgojni načrt OŠ Jakobski Dol

Sklep 6: Svet staršev je seznanjen s pravili in spremembami Vzgojnega načrta OŠ Jakobski Dol

Sklep 7: Svet staršev potrdi Vzgojni načrt OŠ Jakobski Dol.

K točki 7

Ravnateljica je predstavila zakonska izhodišča o delu Sveta staršev.

Sklep 8: Starši so seznanjeni s pravnimi podlagami za delovanje sveta staršev.

K točki 8

Osnutek poslovnika so predstavniki sveta staršev šole prejeli po elektronski pošti. O osnutku je stekla krajša razprava.

Ravnateljica izpostavi točko št. 8, ki se glasi:

»Prvi sklic sveta opravi ravnatelj, ko so izvoljeni predstavniki vseh oddelkov, vendar najkasneje do 1. novembra tekočega šolskega leta, po pravilih tega poslovnika.«

Prva seja sveta staršev mora bit sklicana do 1. novembra tekočega leta.

Sklep 9: Poslovnik Sveta staršev Javnega zavoda OŠ Jakobski Dol je bil soglasno sprejet.

K točki 9

Ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/25.

Vseh 126 učencev je uspešno zaključilo šolsko leto 2024/25. 19 učencev je zaključilo 9. razred. Letni delovni načrt je bil uspešno realiziran. Pouk je potekal v skladu s šolskim koledarjem in z veljavnimi predpisi. Poleg rednega pouka so bili izvedeni vsi načrtovani dnevi dejavnosti, razširjeni program ter šola v naravi in plavalni tečaji. Učenci so sodelovali tudi pri različnih projektih in tekmovanjih na šolski, občinski ter državni ravni, kjer so dosegli lepe uspehe.

Letos so bili učenci od 1. – 3. razreda v okviru dodatne ure športa brezplačno deležni gimnastičnega centra, plesnih delavnic, trampolin parka ter plavanja.

Pri NPZ-jih so učenci 3., 6. in 9. razreda dosegli povprečno dobro število točk glede na državni nivo.

Šola je en poseben dan izvedla v okviru projekta »SPIRIT SLOVENIJA.« Zavod je z izvedbo projekta prejel 5200 €, od tega je 1400 € bilo namenjenih stroškom izvedbe, 3800 € pa je ostalo zavodu za nabavo didaktične in računalniške opreme.

Skozi leto je na šoli potekalo tudi veliko interesnih dejavnosti v katere so se učenci zelo radi vključevali.

V nadaljevanju je ravnateljica predstavila tudi realizacijo LDN vrtca za šolsko leto 2024/25

V Vrtcu Jakobski Dol so delovali 4-je oddelki. Letni delovni načrt je bil uspešno realiziran.

Izpeljani so bili različni obogatitveni programi kot so Palček bralček, Teden otroka, Množični tek, Čisti zobki, Pasavček, Tradicionalni slovenski zajtrk ter drugi. V okviru dodatnega programa ni bil izveden vrtec v naravi, ampak je bila izvedena noč v vrtcu.

Šola in vrtec sta aktivno sodelovala z Občino Pesnica, lokalno skupnostjo, starši in drugimi institucijami. Skupaj so izvedli več skupnih projektov, prireditev in dogodkov, ki bogatijo šolski prostor ter prostore vrtca in tako povezujejo širšo skupnost.

Svet staršev na predstavljeno realizacijo LDN ni imel pripomb.

Sklep št. 10: Realiziran LDN za šolsko leto 2024/25 je bil soglasno potrjen.

K točki 10

Ravnateljica je predstavila Letni delovni načrt šole in vrtca za šolsko leto 2025/26.

Izpostavila je velik nabor interesnih dejavnosti, tekmovanj in projektov. Povedala je, da je na šoli in v vrtcu nekaj novih učiteljev zaradi bolniških odsotnosti in odpovedi od pogodbe o zaposlitvi. K letnem delovnem načrtu je dodala, da delo na podstrešju šole poteka po načrtih. V gradnji je nova računalniška in gospodinjska učilnica, zbornica, kabinet ter sanitarije. Dela bodo končana do predvidoma junija 2026.

Sklep št. 11: LDN za šolsko leto 2025/26 je bil soglasno sprejet.

K točki 11

Ravnateljica pove, da šolski sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, krajanov, društev, donacij in drugih virov. Za vse darove se iskreno zahvaljuje in s ponosom pove, da se vse pridobitve pridno uporabljajo.

Poročilo o delu šolskega sklada v šolskem letu 2024/25 poda Nina Brumen.

Na dan 10.09.2025 je bilo sledeče stanje:

- šolski sklad 4.840,00 EUR
- sklad vrtca 3.352,00 EUR

Poročilo je priloga zapisnika.

Sklep št. 12: Starši so seznanjeni s Poročilom šolskega sklada za leto 2024/25.

K točki 12

V okviru navedene točke je ravnateljica povedala, da se bo zaradi spremembe načina financiranja šolske prehrane s 1.novembrom 2025 spremenila cena posameznih obrokov. Do sedaj nam je Občina Pesnica krila strošek kuharic, v prihodnje bo strošek v breme šole.

Predlaga naslednje spremembe:

Malo kosilo: iz 2€ na 3,40€

Veliko kosilo: iz 2,30€ na 4,10€

Zunanje kosilo: iz 6,50€ na 7,00€

Kosilo zaposlenih: iz 4,50€ na 5,00€

Popoldanska malica: iz 0,50€ na 0,70€.

Veliko kosilo: iz 2,30€ na 4,10€

Zunanje kosilo: iz 6,50€ na 7,00€

Kosilo zaposlenih: iz 4,50€ na 5,00€

Popoldanska malica: iz 0,50€ na 0,70€.

Za vrtec ravnateljica še nima kreiranih podražitev kosil, a poudarja da nebo prišlo do velikih odstopanj od dosedanjih.

K tej točki ravnateljica doda, da bodo od februarja 2026 položnice za prehrano (položnice za prehrano meseca januarja) izključno v elektronski obliki.

Sklep št. 13: Spremembe cen posameznih obrokov soglasno potrjene.

Sklep št. 14: Sprememba pošiljanja položnic za prehrano soglasno potrjena.

K točki 13

Predstavnica 6. razreda Petra Pregl je izpostavila problematiko rolanja za šolskem igrišču. Ravnateljica je povedala, da rolanje na šolskem igrišču ni dovoljeno kar je ponazorjeno s tablami ob igrišču.

Ravnateljica je predstavnike sveta staršev povabila k ogledu izgranje podstrešja OŠ Jakobski Dol.

Zaključek: ob 17:50

Zapisala:

Petra Pregl

Overovatelj:

Aleš Ornik

Predsednica:

Renata Sinič Ornik