

ZAPISNIK 2. SEJE SVETA STARŠEV VRTCA JAKOBSKI DOL

ki je bila v sredo 4.3.2026 ob 16:30

Prisotni: Tadeja Grubar, Aleš Ornik, Brigita Vrabec, Petra Pregl, Nina Brumen, Renata Sinič Ornik, Anja Bertoncelj in Petra Pernat

Ravnateljica Zdenka Ekselenski, organizatorica prehrane Marina Čupić in računovodkinja Nastasja Safin

Odsotni: Boštjan Markovič, Iris Fras, Tamara Šuman, Anastasia Fritzler in Pia Bernjak

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav in ugotovitev sklepčnosti
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje
4. Predstavitev letnega poročila:
 - a) splošni del in računovodski del
 - b) predstavitev dela šolskega in vrtčevskega sklada
 - c) finančno poročilo šolskega in vrtčevskega sklada
5. Pregled polletne realizacije LDN
6. Šolska prehrana
7. Razno (vprašanja, predlogi, pobude)

K točki 1

Predsednica SS OŠ Jakobski Dol Renata Sinič Ornik je vse prisotne pozdravila ter potrdila sklepčnost.

Ravnateljica Zdenka Ekselenski je povabila prisotne k ogledu gradnje šolskega podstrešja.

K točki 2

Predsednica je predlagala potrditev dnevnega reda.

Sklep št. 1: Dnevni red se potrdi.

K točki 3

Predsednica povzame sklepe zapisnika 1. seje Sveta staršev OŠ Jakobski Dol in vrtca.

Sklep št. 2: Zapisnik 1. redne seje Sveta staršev OŠ Jakobski Dol in vrtca potrjen.

K točki 4

Predsednica poda besedo ravnateljici. Ravnateljica predstavi splošni del letnega poročilo, računovodkinja ga. Nastasja Safin pa računovodsko del.

- a) Letno poročilo nam je bilo posredovano po mailu. V celoti je bilo realizirano. Nanaša se na projekte, uspehe, dosežke vrta in šole v šolskem letu 2024/25.

Računovodsko poročilo v zavodu temelji na sklopu zakonov, predpisov in uredb. Likvidnost šole je bila v tekočem letu zagotovljena.

Sklep št. 3: Starši soglasno potrjujejo, da so seznanjeni z letnim poslovnim poročilom tako s splošnim kot z računovodskim delom.

b in c) Predstavitev dela ter finančno poročilo šolskega sklada poda predsednica šolskega sklada ga. Nina Brumen

Donacije v šolski sklad donirajo starši, nekaj denarja zbere šola in vrtec tudi s pomočjo zbiranja odpadnega papirja ter donatorjev. V mesecu decembru je šola izvedla Miklavžev bazar kjer je šola zbrala 1.764 €, vrtec 510 €.

Stanje sklada na dan 31.12.2025 je bilo:

- 7.499,22 € šolski sklad
- 3.049,04 € vrtčevski sklad

Denar se je v šolskem letu 2024/25 v šoli porabil za nakup knjig v knjižnici, žog ter raznih didaktičnih pripomočkov za pouk. V vrtcu pa za nakup majčk, blazin ter igrač.

Predsednica je povedala, da bodo imeli v kratkem tudi sejo kjer se bodo odločili kam bodo zbrana sredstva namenili. Izpostavi, da so sredstva iz sklada namenjena tudi socialno šibkejšim.

Finančno poročilo šolskega sklada šole in vrta je priloga tega zapisnika.

Sklep št. 4: Starši soglasno potrjujejo, da so seznanjeni z delom ter finančnim poročilom šolskega in vrtčevskega sklada.

K točki 5

Predsednica ponovno poda besedo ravnateljici, ki predstavi polletno realizacijo LDN v šolskem letu 2025/26.

Ravnateljica pove, da gradbena dela na podstrešju tečejo v skladu z načrtovanimi. Zaključile se bodo v mesecu juliju.

V šolskem letu 2025/2026 je bilo na OŠ Jakobski Dol vpisanih 118 učencev. V tem šolskem letu ni kombiniranih oddelkov. Vrtec ima že tretje leto zapored štiri oddelke. V decembru 2025 je bilo v vrtec vključenih 57 otrok, nekaj jih do konca leta še pride.

Vsi projekti, dogodki, predavanja, tekmovanja, roditeljski sestanki so bili izpeljani kot so bili na začetku šolskega leta načrtovani. V letošnjem šolskem letu sta že bili izpeljani dve šoli v naravi. Od 1. do 6. razreda se pa izvaja dodatna ura športa, ki je vključena v urnik.

Učni uspeh ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja je bil 100 %, kar pomeni, da so vsi učenci uspešno usvojili vsaj minimalne standarde znanja.

V prvem ocenjevalnem obdobju je bil izrečen en vzgojni ukrep ter štirje vzgojni opomini. Vsi vzgojni ukrepi so bili izrečeni skladno s pravilnikom in v sodelovanju z učenci ter njihovimi starši, z namenom izboljšanja vedenja in spodbujanja osebnostnega razvoja.

V prvem polletju je šola Ob Dnevu slovenskega športa izvedla prvi športni dan v obliki pohoda. Učenci so se udeležili kmečkih iger v Svečini. Izveden je bil tehniški dan z naslovom Pasti zaslonov. V sodelovanju z Gasilci PGD Jakobski Dol se je izvedla evakuacijska vaja.

Ravnateljica je ponovno izpostavila projekt SPIRIT kjer šola prejme 3.800€. Letošnja tematika je bila povezana z lutkovno predstavo in bo denar namenjen v celoti za lutke.

Učenci šole in otroci vrtca so sodelovali na Večeru Jerice Šef – zadnje »jakobške čarovnice«. Dogodek je vsako leto zelo lepo obiskan. Učenci in otroci vrtca so izrezljali buče in jih okrasili ter se ob mraku podali na pohod z lučkami do spominske plošče kjer jih je razvedrila lutkovna predstava. V decembru pa sta šola in vrtec pripravila tudi Miklavžev bazar kjer je vsak razred izbral svojo ustvarjalno vsebino.

Sklep št. 5: Starši so seznanjeni s Poročilom o polletni realizaciji LDN.

K točki 6

Predsednica poda besedo organizatorke prehrane ter ravnateljici, saj sta tako šola kot vrtec prejela kar nekaj pritožb o nezadovoljstvu s šolsko prehrano ter o povišanju cen kosil.

Ga. Marina Čupić pove, da se je v vrtcu iz skupina rožic nekdo pritožil nad tem, da imajo otroci na jedilniku samo jedi na žlico. Sestali so se predstavnik staršev, organizatorka prehrane, kuharica, ravnateljica ter vodja vrtca kjer so pregledali prehranske smernice ter jedilnike. Dosegli so skupen dogovor o izboljšanju jedilnika.

Tudi v šoli se je vsak razred na roditeljskih sestankih pritožil nad prehrano v šoli. Starši trdijo da so obroki količinsko premali ter želijo da je kvaliteta prehrane primerna podražitvi, ki se je uvedla z 1.11.2025. Organizatorka prehrane Marina Čupić pove, da so obroki sestavljeni po smernicah NIJZ in se jih tako v šoli kot v vrtcu morajo držati. Poudari, da je pomembno da ima otrok zjutraj zajtrk že doma, saj je do malice v šoli že lačen ter da otroci pri kosilu ne vzamejo celega obroka (juha, glavna jed, solata, sladica) ampak le to kar je dobro. Trudijo se, da je hrana raznolika. Ponudijo različne vrste kruha, različno meso, namaze. V kolikor otrok česa ne je ima vedno na voljo tudi sadje. Velikokrat se kosila ne odjavijo. Pokaže tudi sliko hrane ki je ostala za pustni dan, saj 20 otrok ni odjavilo kosila. Za enkratni odvoz zavržene hrane mora šola poravnati 200€.

Predstavnica staršev Petra Pernat je predlagala, da bi se po končanih obrokih hrana v prostorih jedilnice razdelila ter bi tako prihranili nekaj stroškov zavržene hrane.

Glede podražitve šolskih kosil ravnateljica doda, da je bila podražitev kosil potrebna zaradi dodatnega stroška kuharic. Strošek kuharic nam je plačevala Občina Pesnica. Od 1.11.2025 Občina več ne financira stroškov kuharic za pripravo kosil zato se je strošek vključil v ceno obroka (kosila).

Starši od vodstva zahtevajo, da se do 19.3.2026 poda finančna kalkulacija podražitve prehrane ter se pošlje preko eAsistenta vsem staršem.

Sklep št. 6: Šola predloži finančno kalkulacijo prehrane

K točki 7

Predsednica izpostavi parkiranje avtomobilov na šolskem igrišču. Table namreč ponazarjajo kaj na šolskem dvorišču ni dovoljeno, vendar se še vedno opaža, da na igrišču parkirajo dostavna vozila ter starši ob različnih dogodkih na šoli. V izogib starši predlagajo, da se dovozna pot na igrišče zapre.

Predsednica pove, da je na Občino Pesnico prišel dopis s podpisom Starši otrok OŠ Jakobski Dol. V dopisu je bilo navedeno nezadovoljstvo s šolsko prehrano ter tudi veliko žaljivih besed o kadru naše šole. Prejet dopis je bil iz Občine Pesnice poslan ravnateljici na mail.

Predstavniki sveta staršev s tem dopisom nismo bili seznanjeni saj ga je nekdo poslal anonimno ter ga tako nismo mogli zagovarjati ter pristopiti k razreševanju.

V izogib omenjenemu starši predlagajo, da se izda sklep o vrstnem redu komunikacije. Pobude, vprašanja, predlogi ter problematika se najprej posreduje predstavniku staršev nato se izpostavijo na Svetu staršev. Svet staršev zadevo preda vodstvu oziroma drugim pristojnim institucijam.

Sklep št. 7 : V prednost se daje vrstni red komunikacije

Zaključek: ob 18.00

Zapisala:

Petra Pregl



Predsednica:

Petra Pernat



Overovatelj:

Renata Sinič Ornik

Renata Sinič Ornik